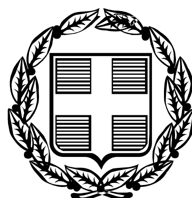


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1794**

11 Δεκεμβρίου 2006

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ.10035/14831/3048 (1)

Αύξηση αμοιβών των με σύμβαση θεραπευτών γιατρών του ΟΑΕΕ.

**ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ -
ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 10 παρ. 5 του ν. 2676/1999 (ΦΕΚ 1 Α΄).

2. Την παρ. 2 του άρθρου 7 της Υ.Α. 35/1385/1.9.1999 (ΦΕΚ 1814 Β΄) «Έγκριση του Κανονισμού του κλάδου Υγείας του ΟΑΕΕ», όπως ισχύει.

3. Την υπ΄ αριθμ. 2/59208/0022/11.9.2000 κοινή απόφαση των Υφυπουργών Οικονομικών και Εργασίας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

4. Την υπ΄ αριθμ. 346/1/689/16.5.2006 απόφαση του Δ.Σ. του ΟΑΕΕ.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 29Α του ν. 1558/1985 (ΦΕΚ 137 Α΄), όπως έχουν κωδικοποιηθεί και ισχύουν με το άρθρο 90 του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98 Α΄).

6. Η επιπλέον δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή για τον ΟΑΕΕ ανέρχεται στο ποσό των τριών εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων (3.500.000,00) € περίπου για τέσσερις χιλιάδες (4.000) γιατρούς. Το σύνολο της δαπάνης που προκαλείται ανέρχεται στο ποσό των τριάντα επτά εκατομμυρίων πεντακοσίων χιλιάδων (37.500.000,00) € περίπου και θα προβλεφθεί σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του ΟΑΕΕ έτους 2007 (κωδικός 0671α).

7. Την υπ' αριθμ. 14650/ΔΙΟΕ85/17.03.2004 (ΦΕΚ 519 Β΄) απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Οικονομίας και Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε τη μηνιαία αμοιβή των συμβαλλομένων με τον ΟΑΕΕ με μίσθωση έργου θεραπευτών γιατρών ειδικοτήτων παθολόγου, παιδιάτρου, καρδιολόγου, οφθαλμιάτρου, ορθοπεδικού, Ω.Ρ.Λ., δερματολόγου, νευρολόγου, ψυχιάτρου, πνευμονολόγου, ουρολόγου, γαστρεντερολόγου, ρευματολόγου, αλλεργιολόγου, ενδοκρινολόγου και γυναικολόγου, η οποία διαμορφώνεται βάσει του αριθμού των ασφαλισμένων που περιθάλπονται από τον καθένα εξ' αυτών, ως εξής:

ΠΑΘΟΛΟΓΟΙ

Α΄	300 - 600	ασφαλισμένοι	678 €
Β΄	601 - 900	ασφαλισμένοι	851 €
Γ΄	901- 1.200	ασφαλισμένοι	947 €
Δ΄	1.201- 1.500	ασφαλισμένοι	1.062 €
Ε΄	1.501 -1.800	ασφαλισμένοι	1.142 €
ΣΤ΄	1.801 και άνω	ασφαλισμένοι	1.209 €

ΠΑΙΔΙΑΤΡΟΙ

Α΄	200 - 500	ασφαλισμένοι	678 €
Β΄	501 - 700	ασφαλισμένοι	851 €
Γ΄	701 - 900	ασφαλισμένοι	947 €
Δ΄	901- 1.100	ασφαλισμένοι	1.062 €
Ε΄	1.101 -1.300	ασφαλισμένοι	1.142 €
ΣΤ΄	1.301 και άνω	ασφαλισμένοι	1.209 €

ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΟΙ - ΟΦΘΑΛΜΙΑΤΡΟΙ - ΟΡΘΟΠΕΔΙΚΟΙ - Ω.Ρ.Λ. - ΔΕΡΜΑΤΟΛΟΓΟΙ - ΝΕΥΡΟΛΟΓΟΙ - ΨΥΧΙΑΤΡΟΙ - ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΟΙ - ΟΥΡΟΛΟΓΟΙ - ΓΑΣΤΡΕΝΤΕΡΟΛΟΓΟΙ - ΡΕΥΜΑΤΟΛΟΓΟΙ - ΑΛΛΕΡΠΟΛΟΓΟΙ - ΕΝΔΟΚΡΙΝΟΛΟΓΟΙ

Α΄	400 -1.000	ασφαλισμένοι	608 €
Β΄	1.001 -2.500	ασφαλισμένοι	720 €
Γ΄	2.501 - 4.500	ασφαλισμένοι	864 €
Δ΄	4.501 -6.500	ασφαλισμένοι	1.001 €
Ε΄	6.501 - 8.500	ασφαλισμένοι	1,216 €
ΣΤ΄	8.501 και άνω	ασφαλισμένοι	1.318 €

ΓΥΝΑΙΚΟΛΟΓΟΙ

Α΄	500- 5.000	ασφαλισμένοι	550 €
Β΄	5.001- 7.000	ασφαλισμένοι	717 €
Γ΄	7.001- 9.000	ασφαλισμένοι	883 €
Δ΄	9.001 και άνω	ασφαλισμένοι	960 €

Στις παραπάνω τιμές περιλαμβάνονται έξοδα κίνησης και ιατρείου σε μηνιαίο ποσοστό 25%.

Επίσης στις παραπάνω αμοιβές συμπεριλαμβάνονται εκτός της ιατρικής επίσκεψης και οι εμβολισμοί πάσης φύσεως για τους παθολόγους -παιδίατρους, ηλεκτροκαρδιογραφήματα και ταλαντώσεις για τους καρδιολόγους, διάφορες μικροθεραπείες για τους γυναικολόγους, τονομέτρηση, μέτρηση οπτικού πεδίου, εξέταση με σχισμοειδή λυχνία: και βυθοσκόπηση για τους οφθαλμιάτρους, αφαίρεση βυσμάτων ωτών, πρόσθια και οπίσθια ρινοσκόπηση, έμμεση λαρυγγοσκόπηση για τους ΩΡΛ, αλλεργικά τεστ για τους αλλεργιολόγους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύει από 1.1.2007.

Αθήνα, 15 Νοεμβρίου 2006

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ. ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΕΤΡΟΣ ΔΟΥΚΑΣ

ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ
ΣΑΒΒΑΣ ΤΣΙΤΟΥΡΙΔΗΣ

Αριθμ. Φ.80350/21522/4170 (2)

Τροποποίηση - Συμπλήρωση Κανονισμού του Κέντρου Ηλεκτρονικού Υπολογιστού Κοινωνικών Υπηρεσιών (ΚΗΥΚΥ).

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του π. δ/τος 204/1973 (ΦΕΚ 268 Α) «Περί τροποποιήσεως και συμπληρώσεως της περί ΚΗΥΚΥ νομοθεσίας».

2. Την υπ' αριθμ. Φ16/121/74 (ΦΕΚ 427/Β/22.04.1974) απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών «Περί εγκρίσεως του κανονισμού του ΚΗΥΚΥ».

3. Την υπ' αριθμ. Δ2α/9058/1980 (ΦΕΚ 542 Β) απόφαση του Υπουργού Κοινωνικών Υπηρεσιών «Περί τροποποιήσεως και στη συνέχεια κωδικοποιήσεως Κανονισμού ΚΗΥΚΥ» καθώς και επόμενες αποφάσεις τροποποιήσεως και συμπληρώσεως του Κανονισμού αυτού.

4. Τις υπ' αριθμ. Φ. ΚΗΥΚΥ/3635/4.9.1997 (ΦΕΚ 819 Β), Φ.ΚΗΥΚΥ/875/9.2.2000 (ΦΕΚ 222 Β) και Φ.80350/24994/4657/01.10.2004 (ΦΕΚ 1635 Β) αποφάσεις τροποποιήσεως του Κανονισμού ΚΗΥΚΥ.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 30 του ν. 3232/2004 (ΦΕΚ 48 Α) «Θέματα κοινωνικής ασφάλισης και άλλες διατάξεις».

6. Τις διατάξεις του ν. 2470/1997 (ΦΕΚ 40 Α) «Αναμόρφωση μισθολογίου προσωπικού της δημόσιας διοίκησης και άλλες συναφείς διατάξεις» και του ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297 Α) «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις».

7. Τις διατάξεις του π.δ/τος 372/14.9.1995 (ΦΕΚ 201 Α).

8. Την υπ' αριθμ. Υ1/10.03.2004 (ΦΕΚ 513 Β) απόφαση του Πρωθυπουργού «Μεταβολή τίτλων Υπουργείων και καθορισμός τάξης των Υπουργείων».

9. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του ΚΗΥΚΥ ύψους εκατόν ενενήντα δύο χιλιάδων ευρώ (192.000 €) περίπου για το τρέχον και πεντακοσίων τριάντα οκτώ χιλιάδων ευρώ (538.000 €) για το επόμενο οικονομικό έτος. Η επιβάρυνση κατά το τρέχον έτος θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού του ΚΗΥΚΥ με τα στοιχεία Κ.Α. 0211, 0212, 0221, 0222, 0251, 0259 και 0551.

10. Την υπ' αριθμ. 34/συν. 15/05.09.2006 απόφαση του Δ.Σ. του ΚΗΥΚΥ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την τροποποίηση - συμπλήρωση του Κανονισμού «Οργανισμός του ΚΗΥΚΥ», ως εξής:

Στο άρθρο 29 του Κανονισμού «Οργανισμός του ΚΗΥΚΥ», προστίθεται παράγραφος 14 που έχει ως εξής:

«14. Από 1.10.2006 ο βασικός μισθός του Μ.Κ. 36 ορίζεται σε ευρώ 470,41. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις του παρόντος άρθρου.»

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Νοεμβρίου 2006

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΣΑΒΒΑΣ ΤΣΙΤΟΥΡΙΔΗΣ

Αριθμ. 52925 (3)

Ίδρυση Σχολής Προπονητών ΤΑΕΚΒΟΝΤΟ Γ΄ Κατηγορίας στην Αθήνα.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του α.ν 397/1968 «περί επανασυστάσεως της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των αρμοδιοτήτων αυτής» (ΦΕΚ Α΄ 101).

β) Του π.δ. 63/2005 « Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 98).

γ) Του π.δ. 77/1985 «Οργανισμός της Γ.Γ.Α.» (ΦΕΚ Α΄28), όπως ισχύει.

δ) Των άρθρων 53 και 136 παρ. 6 του ν. 2725/1999 (ΦΕΚ Α΄ 121), και των παρ. 22 και 23 του άρθρου 135, που προστέθηκαν με την παρ. 13 του άρθρου 77 του ν. 3057/2002 (ΦΕΚ Α΄ 239).

ε) Την υπ' αριθμ. 28055/31.5.2001, Κοινή Απόφαση των Υπουργού Πολιτισμού και Υφυπουργού Οικονομικών «Διάθεση του ποσού και λειτουργία του Ειδικού Λογαριασμού Νο. 234372/1». (ΦΕΚ Β΄ 709)

2. Την υπ' αριθμ. 60498/20.12.2005 Υπουργική Απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υφυπουργού και δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υφυπουργού" στο Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού και στους λοιπούς υπηρεσιακούς παράγοντες.» (ΦΕΚ Β΄ 1795)

3. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα.

4. Τα υπ' αριθμ. 87/Α.Χ./12.1.2006 και 2199/Γ.Γ./3.11.2006 έγγραφα της Ελληνικής Ομοσπονδίας Ταεκβοντό, αποφασίζουμε:

Ιδρύεται Σχολή Προπονητών Ταεκβοντό Γ΄ κατηγορίας, η οποία θα λειτουργήσει στην Αθήνα από 4.12.2006 έως 23.12.2006.

Η διοίκηση, η διεύθυνση, η λειτουργία της σχολής και κάθε άλλη λεπτομέρεια καθορίζονται ως εξής:

΄Αρθρο 1

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Η σχολή διοικείται από πενταμελή επιτροπή, που συγκροτείται από τους:

1. Μεντεσίδη Θωμά ,υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως Πρόεδρος

2. Παπαγιαννοπούλου Χρυσούλα, υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως μέλος

3. Αναγνωστάκη Νικόλαο ,υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως μέλος

4. Μορφονιό Φραγκίσκο, εκπρόσωπος της Ομοσπονδίας, ως μέλος

5. Χανιαδάκη Ιωάννη ,εκπρόσωπος της Ομοσπονδίας, ως μέλος

Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η υπάλληλος της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, Χαντζή Αδαμαντία.

Α. Η Επιτροπή Διοίκησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Σε συνεργασία με τον Διευθυντή της σχολής καταρτίζει και υποβάλλει μέσω του Τμήματος Αθλητικής Επιμόρφωσης, για έγκριση στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού, τον προϋπολογισμό της σχολής. Μετά τη λήξη της σχολής εγκρίνει τον οικονομικό απολογισμό ελέγχοντας την νομιμότητα των παραστατικών.

2. Ελέγχει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά των υποψηφίων. Παρακολουθεί τη λειτουργία της σχολής και τη διεξαγωγή των εξετάσεων. Λαμβάνει αποφάσεις για οποιοδήποτε θέμα αφορά την εύρυθμη λειτουργία της σχολής. Μετά την υποβολή των αποτελεσμάτων από τον Διευθυντή, η επιτροπή διοίκησης προβαίνει στην επικύρωση των αποτελεσμάτων και καταρτίζει πίνακες επιτυχόντων και αποτυχόντων.

Β. Η γραμματέας της σχολής μεριμνά για την συγκέντρωση των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων και συντάσσει σχετικό πίνακα, που παρέχεται από το αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης. Επίσης παραλαμβάνει και συμπληρώνει πίνακα με τα στοιχεία των υποψηφίων τον οποίο υποβάλει στο αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης για την αναζήτηση της ποινικής κατάστασης των υποψηφίων προπονητών. Ενημερώνει τα μέλη για τις συνεδριάσεις της επιτροπής και συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

Ο φάκελος της σχολής που πρέπει να περιέχει τις αιτήσεις με τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, τον σχετικό πίνακα δικαιολογητικών, τα πρακτικά συνεδριάσεων της Επιτροπής, τον προϋπολογισμό και το αντίγραφο του απολογισμού, παραδίδεται εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της σχολής με ευθύνη του γραμματέα, στο αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης .

Η διάρκεια λειτουργίας της επιτροπής διοίκησης της σχολής είναι πεντάμηνος από την υπογραφή της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 2

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Διευθυντής της σχολής ορίζεται ο Φυσεντζίδης Μιχαήλ, Καθηγητής Φυσικής Αγωγής.

Ο Διευθυντής της σχολής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Καταρτίζει το πρόγραμμα σπουδών της σχολής το οποίο υποβάλλει για έγκριση στην επιτροπή Διοίκησης.

- Εισηγείται το διδακτικό προσωπικό και τις ώρες διδασκαλίας αυτών.

- Έχει ευθύνη για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία της σχολής και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου, για το διδακτικό, εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για την υλοποίηση του προγράμματος, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών των σπουδαστών και γενικά την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας της σχολής.

- Τροποποιεί εάν χρειασθεί το πρόγραμμα, ενημερώνοντας έγκαιρα την επιτροπή διοίκησης της σχολής, το διδακτικό προσωπικό και τους σπουδαστές.

- Ασκεί πειθαρχική εξουσία και έχει δικαίωμα επιβολής κυρώσεων κατά περίπτωση.

- Επιβλέπει τη λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων και του απαιτούμενου αθλητικού υλικού, καθώς και των συναφών οργάνων.

- Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τη σχολή.

- Υποβάλλει στην επιτροπή διοίκησης υπογεγραμμένο πίνακα αποτελεσμάτων με τους επιτυχόντες και αποτυχόντες σπουδαστές της σχολής, καθώς και συγκεντρωτικό πίνακα βαθμολογίας των μαθημάτων στα οποία εξετάστηκαν όλοι οι σπουδαστές της σχολής.

- Μετά το πέρας της σχολής συντάσσει έκθεση με τις παρατηρήσεις και τυχόν προτάσεις του, την οποία υποβάλει στο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

Άρθρο 3

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Το διδακτικό - εκπαιδευτικό προσωπικό αποτελούν άτομα που είναι μέλη Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) και Ειδικού Επιστημονικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου, ή κατά περίπτωση πρόσωπα ειδικών γνώσεων ανάλογου επιπέδου που κρίνονται κατάλληλα από τον διευθυντή της σχολής. Το εκπαιδευτικό προσωπικό συνεργάζεται για κάθε θέμα, που αφορά στην ομαλή ενάσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία της σχολής με τον διευθυντή της σχολής.

Το διδακτικό προσωπικό, υποχρεούται να παραδώσει στο διευθυντή της σχολής, τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα τριών (3) ημερών από τη διεξαγωγή τους.

Άρθρο 4

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

1. Η επιτροπή διοίκησης της σχολής, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας της σχολής, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

2. Οι δαπάνες λειτουργίας της σχολής καλύπτονται με ισόποση έκτακτη επιχορήγηση από την Γ.Γ.Α. προς την οικεία ομοσπονδία, με βάση τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Οι πληρωμές των δαπανών της σχολής γίνονται από την αρμόδια υπηρεσία της ομοσπονδίας, η οποία συντάσσει και τον οικονομικό απολογισμό της σχολής σε συνεργασία με την Επιτροπή Διοίκησης αυτής.

3. Η σχολή λειτουργεί με την προϋπόθεση ότι ο ελάχιστος αριθμός των σπουδαστών, κατά την έναρξη των μαθημάτων, είναι δέκα (10) άτομα.

Άρθρο 5

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι γενικές και ειδικές προϋποθέσεις συμμετοχής στη σχολή προτείνονται από την οικεία Ομοσπονδία και το Σύνδεσμο Προπονητών και οριστικοποιούνται με την παρούσα απόφαση.

Στη σχολή δεν γίνονται δεκτοί όσοι έχουν τιμωρηθεί για ποινικά αδικήματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του ν. 2683/1999 σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του ν. 2725/1999 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το άρθ. 1 του ν. 2858/2000.

Ο έλεγχος όλων των προβλεπομένων δικαιολογητικών γίνεται από την επιτροπή διοίκησης, τον διευθυντή και τον γραμματέα πριν από την έναρξη λειτουργίας της σχολής.

Άρθρο 6

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ - ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα εισαχθούν στη σχολή, είναι υποχρεωτική σ΄ όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά μαθήματα.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των σπουδαστών που παρακολουθούν τη σχολή, συνεπάγεται την επιβολή σχετικών κυρώσεων από τον διευθυντή της.

3. Οι σπουδαστές που θα υπερβούν σε απουσίες το 10% των ωρών των θεωρητικών και των πρακτικών μαθημάτων, δεν δικαιούνται να λάβουν μέρος στις εξετάσεις και κατά συνέπεια απορρίπτονται.

4. Δίπλωμα της σχολής προπονητών έχουν δικαίωμα να αποκτήσουν όσοι κατέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και περάτωσαν με επιτυχία τις θεωρητικές και πρακτικές εξετάσεις.

Άρθρο 7

ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τη σχολή μπορούν να παρακολουθήσουν όσοι:

1. Έχουν ηλικία 25 έως 50 ετών.

2. Είναι κάτοχοι του βαθμού μαύρης ζώνης 2ου Νταν και άνω.

Άρθρο 8

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά :

1. Αίτηση ενδιαφερομένου.

2. Ιατρική βεβαίωση υγείας και αρτιμέλειας.

3. Απολυτήριο Γραμματικών Γνώσεων (εξατάξιου Γυμνασίου ή Λυκείου ή άλλης ισότιμης σχολής ή πτυχίο ΤΕΙ ή πτυχίο ΑΕΙ).

4. Ποινική Κατάσταση του ενδιαφερομένου (ζητείται από την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού).

5. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 ν. 1599/1986) «περί μη άσκησης ποινικής δίωξης και περί μη παραπομπής σε ποινική δίκη» .

6. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις).

Η αίτηση με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, τα οποία πρέπει να είναι επικυρωμένα, κατατίθενται τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της σχολής, στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού - Κηφισίας 7 Τ.Θ. 14305 Τ.Κ. 115 23 ΑΘΗΝΑ.

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζεται με απόφαση της επιτροπή διοίκησης της σχολής και τα πλέον εξαιρετικά θέματα με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Νοεμβρίου 2006

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας Αθλητισμού
ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΟΥΒΗΣ

Αριθμ. 52926 (4)

Ίδρυση Σχολής Προπονητών ΤΑΕΚΒΟΝΤΟ Γ΄ Κατηγορίας στη Θεσσαλονίκη.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του α.ν 397/1968 «περί επανασυστάσεως της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των αρμοδιοτήτων αυτής» (ΦΕΚ Α΄ 101).

β) Του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 98).

γ) Του π.δ. 77/1985 «Οργανισμός της Γ.Γ.Α.» (ΦΕΚ Α΄28), όπως ισχύει.

δ) Των άρθρων 53 και 136 παρ. 6 του ν. 2725/1999 (ΦΕΚ Α΄ 121), και των παρ. 22 και 23 του άρθρου 135, που προστέθηκαν με την παρ. 13 του άρθρου 77 του ν. 3057/2002 (ΦΕΚ Α΄ 239).

ε) Την υπ' αριθμ. 28055/31.5.2001, Κοινή Απόφαση των Υπουργού Πολιτισμού και Υφυπουργού Οικονομικών «Διάθεση του ποσού και λειτουργία του Ειδικού Λογαριασμού Νο. 234372/1». (ΦΕΚ Β΄ 709)

2. Την υπ' αριθμ. 60498/20.12.2005 Υπουργική Απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υφυπουργού και δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υφυπουργού" στο Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού και στους λοιπούς υπηρεσιακούς παράγοντες.» (ΦΕΚ Β΄ 1795)

3. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα.

4. Τα υπ' αριθμ. 87/Α.Χ./12.1.2006 και 2199/Γ.Γ./3.11.2006 έγγραφα της Ελληνικής Ομοσπονδίας Ταεκβοντό, αποφασίζουμε:

Ιδρύεται Σχολή Προπονητών Ταεκβοντό Γ΄ κατηγορίας, η οποία θα λειτουργήσει στην Θεσσαλονίκη από 4.12.2006 έως 23.12.2006.

Η διοίκηση, η διεύθυνση, η λειτουργία της σχολής και κάθε άλλη λεπτομέρεια καθορίζονται ως εξής:

Άρθρο 1

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Η σχολή διοικείται από πενταμελή επιτροπή, που συγκροτείται από τους:

1. Μεντεσίδη Θωμά, υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως Πρόεδρος.
2. Παπαδοπούλου Αγγελική, υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως μέλος.
3. Κουτσό Πλούταρχο, υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως μέλος.
4. Καρανταγλή Γεράσιμο, εκπρόσωπος της Ομοσπονδίας, ως μέλος.
5. Ηλιάδη Γεώργιο, εκπρόσωπος της Ομοσπονδίας, ως μέλος.

Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η υπάλληλος της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, Κασκαρά Βιολέτα.

Α. Η Επιτροπή Διοίκησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Σε συνεργασία με τον Διευθυντή της σχολής καταρτίζει και υποβάλλει μέσω του Τμήματος Αθλητικής Επιμόρφωσης, για έγκριση στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού, τον προϋπολογισμό της σχολής. Μετά τη λήξη της σχολής εγκρίνει τον οικονομικό απολογισμό ελέγχοντας την νομιμότητα των παραστατικών.

2. Ελέγχει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά των υποψηφίων. Παρακολουθεί τη λειτουργία της σχολής και τη διεξαγωγή των εξετάσεων. Λαμβάνει αποφάσεις για οποιοδήποτε θέμα αφορά την εύρυθμη λειτουργία της σχολής. Μετά την υποβολή των αποτελεσμάτων από τον Διευθυντή, η επιτροπή διοίκησης προβαίνει στην επικύρωση των αποτελεσμάτων και καταρτίζει πίνακες επιτυχόντων και αποτυχόντων.

Β. Η γραμματέας της σχολής μεριμνά για την συγκέντρωση των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων και συντάσσει σχετικό πίνακα, που παρέχεται από το αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης. Επίσης παραλαμβάνει και συμπληρώνει πίνακα με τα στοιχεία των υποψηφίων τον οποίο υποβάλει στο αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης για την αναζήτηση της ποινικής κατάστασης των υποψηφίων προπονητών. Ενημερώνει τα μέλη για τις συνεδριάσεις της επιτροπής και συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

Ο φάκελος της σχολής που πρέπει να περιέχει τις αιτήσεις με τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, τον σχετικό πίνακα δικαιολογητικών, τα πρακτικά συνεδριάσεων της Επιτροπής, τον προϋπολογισμό και το αντίγραφο του απολογισμού, παραδίδεται εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της σχολής με ευθύνη του γραμματέα, στο αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης .

Η διάρκεια λειτουργίας της επιτροπής διοίκησης της σχολής είναι πεντάμηνος από την υπογραφή της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 2

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Διευθυντής της σχολής ορίζεται ο Φυσεντζίδης Μιχαήλ, Καθηγητής Φυσικής Αγωγής.

Ο Διευθυντής της σχολής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Καταρτίζει το πρόγραμμα σπουδών της σχολής το οποίο υποβάλλει για έγκριση στην επιτροπή Διοίκησης.
- Εισηγείται το διδακτικό προσωπικό και τις ώρες διδασκαλίας αυτών.
- Έχει ευθύνη για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία της σχολής και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου, για το διδακτικό, εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για την υλοποίηση του προγράμματος, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών των σπουδαστών και γενικά την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας της σχολής.
- Τροποποιεί εάν χρειασθεί το πρόγραμμα, ενημερώνοντας έγκαιρα την επιτροπή διοίκησης της σχολής, το διδακτικό προσωπικό και τους σπουδαστές.
- Ασκεί πειθαρχική εξουσία και έχει δικαίωμα επιβολής κυρώσεων κατά περίπτωση.
- Επιβλέπει τη λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων και του απαιτούμενου αθλητικού υλικού, καθώς και των συναφών οργάνων.
- Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τη σχολή .
- Υποβάλλει στην επιτροπή διοίκησης υπογεγραμμένο πίνακα αποτελεσμάτων με τους επιτυχόντες και αποτυχόντες σπουδαστές της σχολής, καθώς και συγκεντρωτικό πίνακα βαθμολογίας των μαθημάτων στα οποία εξετάστηκαν όλοι οι σπουδαστές της σχολής.
- Μετά το πέρας της σχολής συντάσσει έκθεση με τις παρατηρήσεις και τυχόν προτάσεις του, την οποία υποβάλει στο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

Άρθρο 3

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Το διδακτικό - εκπαιδευτικό προσωπικό αποτελούν άτομα που είναι μέλη Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) και Ειδικού Επιστημονικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου, ή κατά περίπτωση πρόσωπα ειδικών γνώσεων ανάλογου επιπέδου που κρίνονται κατάλληλα από τον διευθυντή της σχολής. Το εκπαιδευτικό προσωπικό συνεργάζεται για κάθε θέμα, που αφορά στην ομαλή ενάσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία της σχολής με τον διευθυντή της σχολής.

Το διδακτικό προσωπικό, υποχρεούται να παραδώσει στο διευθυντή της σχολής, τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα τριών (3) ημερών από τη διεξαγωγή τους.

Άρθρο 4

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

1. Η επιτροπή διοίκησης της σχολής, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας της σχολής, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

2. Οι δαπάνες λειτουργίας της σχολής καλύπτονται με ισόποση έκτακτη επιχορήγηση από την Γ.Γ.Α. προς την οικεία ομοσπονδία, με βάση τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Οι πληρωμές των δαπανών της σχολής γίνονται από την αρμόδια υπηρεσία της ομοσπονδίας, η οποία

συντάσσει και τον οικονομικό απολογισμό της σχολής σε συνεργασία με την Επιτροπή Διοίκησης αυτής.

3. Η σχολή λειτουργεί με την προϋπόθεση ότι ο ελάχιστος αριθμός των σπουδαστών, κατά την έναρξη των μαθημάτων, είναι δέκα (10) άτομα.

Άρθρο 5

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι γενικές και ειδικές προϋποθέσεις συμμετοχής στη σχολή προτείνονται από την οικεία Ομοσπονδία και το Σύνδεσμο Προπονητών και οριστικοποιούνται με την παρούσα απόφαση.

Στη σχολή δεν γίνονται δεκτοί όσοι έχουν τιμωρηθεί για ποινικά αδικήματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του ν. 2683/1999 σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του ν. 2725/1999 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το αρθ. 1 του ν. 2858/2000.

Ο έλεγχος όλων των προβλεπομένων δικαιολογητικών γίνεται από την επιτροπή διοίκησης, τον διευθυντή και τον γραμματέα πριν από την έναρξη λειτουργίας της σχολής.

Άρθρο 6

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ – ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα εισαχθούν στη σχολή, είναι υποχρεωτική σ΄ όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά μαθήματα.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των σπουδαστών που παρακολουθούν τη σχολή, συνεπάγεται την επιβολή σχετικών κυρώσεων από τον διευθυντή της.

3. Οι σπουδαστές που θα υπερβούν σε απουσίες το 10% των ωρών των θεωρητικών και των πρακτικών μαθημάτων, δεν δικαιούνται να λάβουν μέρος στις εξετάσεις και κατά συνέπεια απορρίπτονται.

4. Δίπλωμα της σχολής προπονητών έχουν δικαίωμα να αποκτήσουν όσοι κατέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και περάτωσαν με επιτυχία τις θεωρητικές και πρακτικές εξετάσεις.

Άρθρο 7

ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τη σχολή μπορούν να παρακολουθήσουν όσοι :

1. Έχουν ηλικία 25 έως 50 ετών.

2. Είναι κάτοχοι του βαθμού μαύρης ζώνης 2ου Νταν και άνω.

Άρθρο 8

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση ενδιαφερομένου.

2. Ιατρική βεβαίωση υγείας και αρτιμέλειας.

3. Απολυτήριο Γραμματικών Γνώσεων (εξατάξιου Γυμνασίου ή Λυκείου ή άλλης ισότιμης σχολής ή πτυχίο ΤΕΙ ή πτυχίο ΑΕΙ).

4. Ποινική Κατάσταση του ενδιαφερομένου (ζητείται από την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού).

5. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 ν. 1599/1986) «περί μη άσκησης ποινικής δίωξης και περί μη παραπομπής σε ποινική δίκη» .

6. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις).

Η αίτηση με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, τα οποία πρέπει να είναι επικυρωμένα, κατατίθενται τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της σχολής, στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού - Κηφισίας 7 Τ.Θ. 14305 Τ.Κ. 115 23 ΑΘΗΝΑ.

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζεται με απόφαση της επιτροπή διοίκησης της σχολής και τα πλέον εξαιρετικά θέματα με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Νοεμβρίου 2006

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας Αθλητισμού
ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΟΥΒΗΣ

Αριθμ. 52927 (5)

Ίδρυση Σχολής Προπονητών Σκοποβολής Γ΄ Κατηγορίας.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του α.ν. 397/1968 «περί επανασυστάσεως της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού και των αρμοδιοτήτων αυτής» (ΦΕΚ Α΄ 101).

β) Του π.δ. 63/2005 « Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ Α΄ 98).

γ) Του π.δ. 77/1985 «Οργανισμός της Γ.Γ.Α.» (ΦΕΚ Α΄28), όπως ισχύει.

δ) Των άρθρων 53 και 136 παρ. 6 του ν. 2725/1999 (ΦΕΚ Α΄ 121), και των παρ. 22 και 23 του άρθρου 135, που προστέθηκαν με την παρ. 13 του άρθρου 77 του ν. 3057/2002 (ΦΕΚ Α΄ 239).

ε) Την αριθμ. 28055/31.5.01, Κοινή Απόφαση των Υπουργού Πολιτισμού και Υφυπουργού Οικονομικών «Διάθεση του ποσού και λειτουργία του Ειδικού Λογαριασμού Νο. 234372/1». (ΦΕΚ Β΄ 709)

2. Την υπ' αριθμ. 60498/20.12.2005 Υπουργική Απόφαση «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υφυπουργού και δικαιώματος υπογραφής "Με εντολή Υφυπουργού" στο Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού και στους λοιπούς υπηρεσιακούς παράγοντες.» (ΦΕΚ Β΄ 1795)

3. Τις υπάρχουσες ανάγκες σε προπονητικό δυναμικό στο άθλημα.

4. Τα υπ' αριθμ. 6269/25.08.2006, 7795/25.10.2006 και 8137/7.11.2006 έγγραφα της Σκοπευτικής Ομοσπονδίας Ελλάδος, αποφασίζουμε:

Ιδρύεται Σχολή Προπονητών Σκοποβολής Γ΄ κατηγορίας η οποία θα λειτουργήσει στην Αθήνα από 3.2.2007 έως 22.2.2007.

Η διοίκηση, η διεύθυνση, η λειτουργία της σχολής και κάθε άλλη λεπτομέρεια καθορίζονται ως εξής:

Άρθρο 1

ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ – ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Η σχολή διοικείται από πενταμελή επιτροπή, που συγκροτείται από τους:

1. Κουτλιάνο Άγγελο, υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως Πρόεδρος
2. Κωνσταντοπούλου Ιωάννα, υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως μέλος
3. Λύτρα Λεωνίδα, υπάλληλος της Γ.Γ.Α., ως μέλος
4. Δημακάκο Αλέξανδρο, εκπρόσωπος της Ομοσπονδίας, ως μέλος
5. Ραχήλη Ευάγγελο, εκπρόσωπος της Ομοσπονδίας, ως μέλος.

Γραμματέας της επιτροπής ορίζεται η υπάλληλος της Γενικής Γραμματείας Αθλητισμού, Σταυρογιάννη Ευφροσύνη.

Α. Η Επιτροπή Διοίκησης έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

1. Σε συνεργασία με τον Διευθυντή της σχολής καταρτίζει και υποβάλλει μέσω του Τμήματος Αθλητικής Επιμόρφωσης, για έγκριση στον Γενικό Γραμματέα Αθλητισμού, τον προϋπολογισμό της σχολής. Μετά τη λήξη της σχολής εγκρίνει τον οικονομικό απολογισμό ελέγχοντας την νομιμότητα των παραστατικών.

2. Ελέγχει τα υποβληθέντα δικαιολογητικά των υποψηφίων. Παρακολουθεί τη λειτουργία της σχολής και τη διεξαγωγή των εξετάσεων. Λαμβάνει αποφάσεις για οποιοδήποτε θέμα αφορά την εύρυθμη λειτουργία της σχολής. Μετά την υποβολή των αποτελεσμάτων από τον Διευθυντή, η επιτροπή διοίκησης προβαίνει στην επικύρωση των αποτελεσμάτων και καταρτίζει πίνακες επιτυχόντων και αποτυχόντων.

Β. Η γραμματέας της σχολής μεριμνά για την συγκέντρωση των αιτήσεων και των δικαιολογητικών των υποψηφίων και συντάσσει σχετικό πίνακα, που παρέχεται από το αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης. Επίσης παραλαμβάνει και συμπληρώνει πίνακα με τα στοιχεία των υποψηφίων τον οποίο υποβάλει στο αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης για την αναζήτηση της ποινικής κατάστασης των υποψηφίων προπονητών. Ενημερώνει τα μέλη για τις συνεδριάσεις της επιτροπής και συντάσσει τα πρακτικά των συνεδριάσεων.

Ο φάκελος της σχολής που πρέπει να περιέχει τις αιτήσεις με τα δικαιολογητικά των υποψηφίων, τον σχετικό πίνακα δικαιολογητικών, τα πρακτικά συνεδριάσεων της Επιτροπής, τον προϋπολογισμό και το αντίγραφο του απολογισμού, παραδίδεται εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη της σχολής με ευθύνη του γραμματέα, στο αρμόδιο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

Η διάρκεια λειτουργίας της επιτροπής διοίκησης της σχολής είναι πεντάμηνος από την υπογραφή της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 2

ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ - ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

Διευθυντής της σχολής ορίζεται ο Παπαγεωργίου Αθανάσιος, Καθηγητής Φυσικής Αγωγής.

Ο Διευθυντής της σχολής έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- Καταρτίζει το πρόγραμμα σπουδών της σχολής το οποίο υποβάλλει για έγκριση στην επιτροπή Διοίκησης.
- Εισηγείται το διδακτικό προσωπικό και τις ώρες διδασκαλίας αυτών.
- Έχει ευθύνη για κάθε θέμα που σχετίζεται με τη λειτουργία της σχολής και που δεν ανήκει στον κύκλο αρμοδιοτήτων άλλου οργάνου, για το διδακτικό, εργατικό και βοηθητικό προσωπικό, για την υλοποίηση του προγράμματος, τον έλεγχο των παρουσιών και των απουσιών των σπουδαστών και γενικά την τήρηση του κανονισμού λειτουργίας της σχολής.
- Τροποποιεί εάν χρειασθεί το πρόγραμμα, ενημερώνοντας έγκαιρα την επιτροπή διοίκησης της σχολής, το διδακτικό προσωπικό και τους σπουδαστές.
- Ασκεί πειθαρχική εξουσία και έχει δικαίωμα επιβολής κυρώσεων κατά περίπτωση.
- Επιβλέπει τη λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων και του απαιτούμενου αθλητικού υλικού, καθώς και των συναφών οργάνων.
- Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο της Επιτροπής τα διπλώματα που χορηγούνται σε όσους αποφοιτήσουν επιτυχώς από τη σχολή .
- Υποβάλλει στην επιτροπή διοίκησης υπογεγραμμένο πίνακα αποτελεσμάτων με τους επιτυχόντες και αποτυχόντες σπουδαστές της σχολής, καθώς και συγκεντρωτικό πίνακα βαθμολογίας των μαθημάτων στα οποία εξετάστηκαν όλοι οι σπουδαστές της σχολής.
- Μετά το πέρας της σχολής συντάσσει έκθεση με τις παρατηρήσεις και τυχόν προτάσεις του, την οποία υποβάλει στο τμήμα Αθλητικής Επιμόρφωσης.

Άρθρο 3

ΔΙΔΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ - ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Το διδακτικό - εκπαιδευτικό προσωπικό αποτελούν άτομα που είναι μέλη Διδακτικού Επιστημονικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) και Ειδικού Επιστημονικού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Ε.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου, ή κατά περίπτωση πρόσωπα ειδικών γνώσεων ανάλογου επιπέδου που κρίνονται κατάλληλα από τον διευθυντή της σχολής. Το εκπαιδευτικό προσωπικό συνεργάζεται για κάθε θέμα, που αφορά στην ομαλή ενάσκηση των καθηκόντων του και την εύρυθμη λειτουργία της σχολής με τον διευθυντή της σχολής.

Το διδακτικό προσωπικό, υποχρεούται να παραδώσει στο διευθυντή της σχολής, τα αποτελέσματα των εξετάσεων μέσα σε διάστημα τριών (3) ημερών από τη διεξαγωγή τους.

Άρθρο 4

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΣΧΟΛΗΣ

1. Η επιτροπή διοίκησης της σχολής, με αιτιολογημένη απόφασή της, μπορεί να αλλάξει την ημερομηνία και τον τόπο λειτουργίας της σχολής, όταν αυτό επιβάλλεται από απρόβλεπτους παράγοντες.

2. Οι δαπάνες λειτουργίας της σχολής καλύπτονται με ισόποση έκτακτη επιχορήγηση από την Γ.Γ.Α. προς την οικεία ομοσπονδία, με βάση τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό. Οι πληρωμές των δαπανών της σχολής γίνονται από την αρμόδια υπηρεσία της ομοσπονδίας, η οποία συντάσσει και τον οικονομικό απολογισμό της σχολής σε συνεργασία με την Επιτροπή Διοίκησης αυτής.

3. Η σχολή λειτουργεί με την προϋπόθεση ότι ο ελάχιστος αριθμός των σπουδαστών, κατά την έναρξη των μαθημάτων, είναι δέκα (10) άτομα.

Άρθρο 5

ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι γενικές και ειδικές προϋποθέσεις συμμετοχής στη σχολή προτείνονται από την οικεία Ομοσπονδία και το

Σύνδεσμο Προπονητών και οριστικοποιούνται με την παρούσα απόφαση.

Στη σχολή δεν γίνονται δεκτοί όσοι έχουν τιμωρηθεί για ποινικά αδικήματα που προβλέπονται από το άρθρο 8 του ν. 2683/1999 σε συνδυασμό με τα κωλύματα που προβλέπονται από το άρθρο 3 του ν. 2725/1999 όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με το αρθ. 1 του ν. 2858/2000.

Ο έλεγχος όλων των προβλεπομένων δικαιολογητικών γίνεται από την επιτροπή διοίκησης, τον διευθυντή και τον γραμματέα πριν από την έναρξη λειτουργίας της σχολής.

Άρθρο 6

ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΣΠΟΥΔΑΣΤΩΝ
- ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Η φοίτηση και συμμετοχή των υποψηφίων που θα εισαχθούν στη σχολή, είναι υποχρεωτική σ΄ όλα τα πρακτικά και τα θεωρητικά μαθήματα.

2. Κάθε παράβαση των υποχρεώσεων των σπουδαστών που παρακολουθούν τη σχολή, συνεπάγεται την επιβολή σχετικών κυρώσεων από τον διευθυντή της.

3. Οι σπουδαστές που θα υπερβούν σε απουσίες το 10% των ωρών των θεωρητικών και των πρακτικών μαθημάτων, δεν δικαιούνται να λάβουν μέρος στις εξετάσεις και κατά συνέπεια απορρίπτονται.

4. Δίπλωμα της σχολής προπονητών έχουν δικαίωμα να αποκτήσουν όσοι κατέχουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά και περάτωσαν με επιτυχία τις θεωρητικές και πρακτικές εξετάσεις.

Άρθρο 7

ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τη σχολή μπορούν να παρακολουθήσουν όσοι:

Α. • Έχουν ηλικία 25 έως 55 ετών.

• Είναι απόφοιτοι εξαταξίου Γυμνασίου ή τρίτης τάξης Λυκείου

• Είναι κάτοχοι ΔΕΣΚ (Δελτίο Σκοπευτή) τουλάχιστον 5 χρόνια με συμμετοχή σε αγώνες σκοποβολής.

ή

Β. • Είναι πτυχιούχοι ΤΕΦΑΑ ή άλλης ισότιμης σχολής εσωτερικού ή εξωτερικού.

• Είναι κάτοχοι ΔΕΣΚ τουλάχιστον 2 χρόνια με συμμετοχή σε αγώνες Σκοποβολής.

ή

Γ. • Έχουν ηλικία από 22 ετών.

• Είναι σπουδαστές ΤΕΦΑΑ οι οποίοι έχουν εισαχθεί στα ΤΕΦΑΑ λόγω των διακρίσεων τους στη Σκοποβολή ή παρακολουθούν ή έχουν παρακολουθήσει μάθημα σκοποβολής κατ΄ επιλογή, ή ως δεύτερη ειδικότητα.

ή

Δ. • Έχουν ηλικία από 25 ετών

• Είναι αθλητές σκοποβολής με ατομικές διακρίσεις σε Βαλκανικούς Αγώνες, Μεσογειακούς Αγώνες ή σε Αγώνες της ESC ή της ISSF.

Άρθρο 8

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι υποψήφιοι πρέπει να υποβάλλουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Αίτηση ενδιαφερομένου.

2. Ιατρική βεβαίωση υγείας και αρτιμέλειας.

3. Απολυτήριο Γραμματικών Γνώσεων (εξατάξιου Γυμνασίου ή Λυκείου ή άλλης ισότιμης σχολής ή πτυχίο ΤΕΙ ή πτυχίο ΑΕΙ).

4. Ποινική Κατάσταση του ενδιαφερομένου (ζητείται από την Γενική Γραμματεία Αθλητισμού).

5. Υπεύθυνη δήλωση (άρθρο 8 ν. 1599/1986) «περί μη άσκησης ποινικής δίωξης και περί μη παραπομπής σε ποινική δίκη» .

6. Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας (δύο όψεις).

Η αίτηση με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, τα οποία πρέπει να είναι επικυρωμένα, κατατίθενται τουλάχιστον επτά (7) ημέρες πριν την ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της σχολής, στη Γενική Γραμματεία Αθλητισμού - Κηφισίας 7 Τ.Θ. 14305 Τ.Κ. 115 23 ΑΘΗΝΑ.

Κάθε θέμα που δεν προβλέπεται στην παρούσα απόφαση, θα ρυθμίζεται με απόφαση της επιτροπή διοίκησης της σχολής και τα πλέον εξαιρετικά θέματα με απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αθλητισμού.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Νοεμβρίου 2006

Με εντολή Υπουργού
Ο Γενικός Γραμματέας Αθλητισμού
ΣΤΑΥΡΟΣ ΔΟΥΒΗΣ



ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http://www.et.gr – e-mail: webmaster@et.gr